

1. 総合受付

伊藤国際学術研究センター地下1階（ギャラリー2）に総合受付を設置します。

※受付時間

6月10日（土） 9：00～17：00

6月11日（日） 8：30～17：00

2. 学術大会の受付

1) 事前参加登録の方

参加証は事前に送付してあります。参加証はネームホルダーに入れてご着用してください。

参加証がない場合には、総合受付（伊藤国際学術研究センター地下1階）までお越しください。

※事前参加登録の方の当日受付は行いません。直接、各会場にお越しください。

※払い込まれた金額は、事情の如何に関わらず返還には応じられませんのでご了承下さい。

2) 当日参加登録の方

当日、総合受付で参加登録をお済ませください。

正会員 13,000 円 (抄録集送付済)

学生会員 6,000 円 (抄録集送付済)

東京大会関連団体会員 17,000 円 (抄録集付)

一般 17,000 円 (抄録集付)

一般学生 8,000 円 (抄録集付)

※関連団体：(公社)日本鍼灸師会、(公社)全日本鍼灸マッサージ師会、(公社)東洋療法学校協会、
(一社)日本東洋医学系物理療法学会、日本伝統鍼灸学会、日本良導絡自律神経学会、
日本臨床鍼灸懇話会、日本自律神経学会

※学生の方は、学生証をご提示ください

3. 認定受付

認定受付は、総合受付と安田講堂(受付)にて行います。

東京大会における認定得点の詳細は「第66回学術大会 東京大会認定受付について (P.12)」をご参照ください。

4. PC受付（スライド受付・動作確認）

スライドの受付は、大会開催時に行います。受付場所は各会場に設置のPC受付（10日（土）は9：00、11日（日）は8:15から受付）です。発表の1時間前にはスライド受付と動作確認を終了してください。

スライド作成上の注意点は「一般口演発表・ポスター発表・指定演題・学生ポスター発表についてのお願い」(P.13～15)をご参照ください。

発表で使用したデータは、発表終了後、消去いたします。

発表者の方は、セッションの開始10分前までに会場内(次演者席)にお集まりください。

5. ポスター受付

ポスター発表（学生ポスター発表も含む）の方は、各会場受付にて受付を済ませ、掲示時間内(10日（土）9：00～10：00)にポスターを掲示してください。ポスター発表に関する作成上の注意点は (P.14)をご参照ください。

発表者の方は、セッションの開始10分前までに会場内にお集まりください。

6. 参加証

大会会場内（懇親会場も含む）では、参加証をネームホルダーに入れて必ずご着用ください。会場入口において参加証を確認させていただきます。 予めご了承ください。

7. 抄録集

抄録集は各自ご持参ください。購入希望の方は、総合受付で1部2,000円（税込）で販売いたします。ミニ抄録集をご希望の方には総合受付で配布（数に限りがあります）します。

8. クローク

伊藤国際学術研究センター地下2階ホワイエ（伊藤謝恩ホール出入口前）と山上会館地下1階002会議室にクロークを設置しております。会場の都合上、クロークでお預かりできる数には限りがありますのでご了承ください。また、貴重品や壊れ物は各自で保管をお願いいたします。

ご利用時間は、10日（土）9：00～17：30、11日（日）8：30～17：00です。毎日ご利用時間内に必ず荷物のお引き取りをお願いします。

9. 視覚に障がいのある方へのサポート

総合受付に視覚障がいサポート受付を設置いたします。

10. 当日の昼食について

会場周辺には飲食店が多数ございます。また、東京大学本郷キャンパス構内の中央食堂（安田講堂前広場の地階）が11：00～14：00まで営業しており、ご利用いただけます。

事前参加登録の際に弁当を予約された方は、山上会館地下1階食堂「御殿」が弁当の配付と昼食会場（ご利用時間は12：00～14：00）となります。なお、食堂「御殿」は弁当を予約された方以外のご利用はお断りしております。

11. 写真撮影・ビデオ撮影・録音について

主催者・大会事務局・講演者の承諾なく、会場内での写真撮影・ビデオ撮影・録音はお断りしています。大会事務局の許可を受けた方は、必ず許可証を分かりやすいようにご提示ください。

12. 大会会期中の会議・式典

- | | |
|--------------|---|
| ■総会 | 6月10日（土）13:00～14:00
(伊藤謝恩ホール 伊藤国際学術研究センター地下2階) |
| ■開会式 | 6月10日（土）9:20～9:50（安田講堂） |
| ■高木賞奨励賞表彰式 | 6月10日（土）14:00～14:30
(伊藤謝恩ホール 伊藤国際学術研究センター地下2階) |
| ■学生ポスター発表表彰式 | 6月11日（日）12:00～12:30（安田講堂） |
| ■理事会 | 6月9日（金）11:00～13:00（医学部教育研究棟 13F 第5セミナー室） |
| ■支部運営委員会 | 6月9日（金）14:00～15:00（医学部教育研究棟 13F 第5セミナー室） |
| ■顧問参与会議 | 6月9日（金）15:00～16:00（医学部教育研究棟 13F 第5セミナー室） |
| ■鍼灸学術団体協議会 | 6月9日（金）16:00～17:00（医学部教育研究棟 13F 第5セミナー室） |
| ■諮問委員会 | 6月9日（金）17:30～19:00（医学部1号館 3F 3階講堂） |

13. 企業展示

伊藤国際学術研究センターの地下2階（多目的スペース）と地下1階（ギャラリー1）にて行います。
展示・販売時間は、10日（土）8：30～17：00（予定）、11日（日）8：30～14：00（予定）です。

14. 大学構内の注意事項

構内の路面は凹凸が多くありますので、お足元には充分お気をつけください。
また、構内（各施設内を含む）は禁煙となっておりますので、ご協力をお願いします。

15. 懇親会

日 時：平成 29 年（2017 年）6 月 10 日（土）18：00～20：00

会 場：東京大学本郷キャンパス構内の中央食堂（安田講堂前広場の地階）

参加費：5,000 円（学生参加可）

※総合受付にて当日受付も行いますが、定員がありますので、お早めにお申込みください。なお、ご参加の方は懇親会出席が明記されている参加証を必ずご提示ください。

※払い込まれた懇親会参加費は、事情の如何に関わらず返却には応じられませんのでご了承ください。
※未成年の飲酒は法律で禁止されています。

16. 託児室について

今回は大学構内での開催につき、託児施設を設けることができませんでした。
大変申し訳ありませんが、必要な場合はご自身で手配をお願いいたします。

17. 第66回学術大会（東京大会）の認定得点について

正会員の認定得点登録は、紙カードによる申告となります。ご理解、ご協力の程お願い申し上げます。
得点（参加点）：第1日目（土）7点、第2日目（日）7点

（但し、第2日目の12時以降、遠方へのご帰宅都合により早めに退室する場合は認定受付にお申し出ください。）

全ての正会員が対象です

1. 「総合受付」または「安田講堂」の受付で参加カードを受け取ってください。
その際、参加証の提示をお願いする場合があります。
2. 参加カードに氏名、生年月日を記入し、退場の際、回収箱に入れてください。
3. 半券を保管し、ご自分の手帳に貼付してください。
4. 注意事項

すべての正会員は、紙カードをご利用いただきます。

その日毎、ご本人が行ってください。

第1日目に13時前に退場される場合、また、第1日目13時以降に入場される場合、得点は3点になります。参加カードのもらい忘れ・提出忘れは、得点になりませんので、くれぐれもお忘れのない様、ご注意ください。

大会会期中に開催の次のセミナーは、別途認定得点となります。

- ・サテライトステップアップセミナー 1点

口演発表・ポスター発表・1症例報告・指定演題・学生ポスター発表についてのお願い

一般口演発表	：発表7分、質疑応答5分
ポスター発表	：発表7分、質疑応答5分
1症例報告	：発表7分、質疑応答5分
指定演題	：発表7分、質疑応答5分、総合討論：30分
学生ポスター発表	：発表7分、質疑応答3分

PCによる口頭発表(一般口演発表・1症例報告・指定演題)

作成上の注意点 (学会ホームページにスライド作成のポイントが掲載されています。ご参考ください。)

東京大会で使用するパソコンのOSは、Windows7以上、プレゼンテーションソフトは、MS Power Point2010または2013となります。

Power Pointの作成について

- ①スライドのサイズは必ず 35 mm で設定してください。
ワイドスクリーンでの表示には対応していません。スライドが正しく表示されるように、サイズ設定を厳守してください。
- ②フォントは Windows OS に標準搭載されているフォントをご使用ください。また経穴名などの外字は unicode のみ使用可能です。それ以外の文字は画像として貼り付けてください。
- ③アニメーション機能は使用可能ですが、動画や音声は再生できません。
- ④スライド枚数の制限はありませんが、発表時間を厳守してください。また、最後のスライドは【結語】とし、発表内容を箇条書きにまとめてください。

※PC プロジェクターは、各会場 1 台のみ使用可能です。

※ディスク作成後、他のパソコンで正常に動作することを確認してください。

※画面をぎりぎりまで使用すると再現環境の違いにより文字や画像のはみ出し等の原因になることがあります。(ワイドスクリーンのサイズで作成されると、正しく表示されません)

※Mac および iPad などのタブレット PC には対応できません。

メディア、データについて

下記の条件以外では、受付することはできません。発表者の責任において作成をお願いします

※受付のメディアは、CD-R、USBメモリのみです。CD-RW、MO、FD、ZIP 等は一切受付できません。

※発表データをコピーする時には、ファイナライズ (セッションのクローズ・使用したCDのセッションを閉じる) 作業を必ず行ってください。この作業を行われなかった場合、データ作成したPC以外でデータを開くことができなくなり、発表が不可能になります。

※フォーマットはISO9660 フォーマットで行ってください。また、ご自身のPC以外で文字化け等がなく、データを読み込めるか必ず事前にご確認ください。

※持ち込まれるメディアには、発表用のデータ (完成版) 以外入れないようにしてください。

※ファイル名は、「筆頭演者名(氏名).pptx」としてください。

※必ず事前にご自身でウイルスチェックを行ってください。

スライドの受付・動作確認

※スライドの受付は、大会開催時に行います。受付場所は各会場の入口付近を予定しています。なお、受付時間は10日(土)は9:00から11日(日)は8:15からとなります。発表の1時間前にはスライドの受付と動作確認を終了してください。

※スライドの受付メディア、ファイル名などは、前記の「メディア・データについて」にしたがって作成してください。

※スライド受付では、動作確認のみで、サイズの不適合などがあっても修正などは出来ません。スライドは必ず35mmでサイズ設定してください。

※発表で使用したデータは、発表終了後、消去いたします。

集合時間

セッション開始10分前までには会場内(次演者席)でお集まりください。

ポスターによる口頭発表(ポスター発表・学生ポスター発表)

作成上の注意点(学会ホームページにポスター作成のポイントが掲載されています)

※ポスターパネルの大きさは縦180cm、横90cmです。

※左上角に演題番号(20cm×20cmの大きさ)をつけますので、このスペースには何も貼らないでください。

※演題名、所属、氏名(90cm×30cmの大きさ)は各自でご用意ください。

※ポスターはボードから離れても判読できるよう見やすくしてください。文字や図表も十分読み取れる大きさにしてください。

ポスターの掲示

ポスターの掲示は10日(土)9:00~10:00に行ってください。画鋐はポスター会場の受付に用意いたします。

集合時間

発表されるセッション開始10分前までには会場内で待機してください。

ポスターの撤去

ポスターは11日(日)16:00~17:00に撤去を行ってください。

※学生ポスターは11日(日)12:30~14:00に撤去を行ってください。

時間内に撤去されない場合は、大会事務局で撤去、破棄いたします。

「学生ポスター優秀賞」について

学生ポスター発表のうち、発表内容、発表方法(プレゼンテーション・質疑応答)、ポスターのデザインなどを総合して優秀であった発表を「学生ポスター優秀賞」として表彰いたします。審査は10日(土)の10時から開始(発表時のみでなく、掲示した時点から審査されています)しますので、それまでに必ずポスターを掲示してください。表彰式は、11日(日)の12時から安田講堂にて行います。なお、学生ポスター発表の演者1名は、必ず表彰式に出席してください。



座長の先生方へ

1. 特別演題等、指定演題の座長の先生方へ

- 1) 開演1時間前に来場ください。来場の折は、「総合受付」の「講師・座長受付」にて受付を済ましてください。担当スタッフが御案内いたします。
- 2) 事前打ち合わせの予定のある先生は、その旨お申し出ください。担当スタッフが打ち合わせ会場まで御案内いたします。

2. 口演発表(一般口演発表・1症例報告)の座長の先生方へ

- 1) 口演発表の座長の先生方は、ご担当セッション開始30分前までに各会場の受付にお越しく下さい。
- 2) ご担当セッション開始10分前に次座長席でご待機ください。
- 3) 定刻になりましたら、会場進行アナウンスに従って壇上にお進みいただき、セッションを開始してください。
- 4) 口演発表の発表時間は7分間、質疑応答5分間です。進行は座長にお任せしますが、終了時間厳守でお願いいたします。

2. ポスター発表の座長の先生方へ

- 1) ポスター発表(学生ポスター発表)の座長の先生方は、ご担当セッション開始30分前までに各ポスター会場の受付にお越しく下さい。
- 2) セッション開始の10分前には、会場内で待機してください。
- 2) 定刻になりましたらセッションを開始してください。
- 3) ポスター発表(学生ポスター発表)の発表時間は7分間、質疑応答5分間(学生ポスター：7分間・3分間)です。進行は座長にお任せしますが、終了時間厳守でお願いいたします。